# 附件3

# 蚌埠学院采购项目需求表（服务类）

**项目单位：（单位公章） 负责人签字：**

**一、需求概况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | |
| **项目预算** | 万元 | **资金来源** |  |
| **项目概况** | *如实填写* | | |
| **项目联系人** | *姓名、联系方式* | | |
| **采购需求论证** | 是□；否□ | | |
| **付款方式** |  | | |
| **服务地点** |  | | |
| **服务期限、工期** |  | | |

**二、服务需求**

**三、报价要求**

**四、其他要求**

**五、实施计划**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **计划采购时间** | *年 月 日到 年 月 日* | |
| **采购组织形式** | □政府采购 | □校内统一采购 |
| **采购方式** | □公开招标  □邀请招标  □竞争性谈判  □竞争性磋商  □单一来源  □询价  □徽采云电子卖场  □框架协议 | □谈判  □磋商  □比选 |
| **支持中小企业发展**  **政策措施** | 1.本项目专门面向中小企业（含监狱企业）。是□；否□  2.本项目非专门面向中小企业，仅评审时予以价格扣除。  是□；否□ | |
| **项目是否分包**  **及分包预算** | 是□  共分为 个包，第1包：分包名称， 万元，第2包：分包名称， 万元，第3包：分包名称， 万元………… | |
| 否□ | |
| **供应商资格要求** | 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；  2、……；  3、……；  注：1、填写供应商资质、业绩等要求，如无特殊要求可不填写；  2、如项目分包，且各包供应商资格要求、付款方式、服务期限等不同，请在“服务需求”中分别填写各包别要求。 | |
| **拟采用的评标办法** | □（1）最低评标价法  □（2）综合评分法（分值设置：技术分 分，价格分 分，资信分　 分）  *注：1.询价、竞争性谈判(谈判)及技术、服务等标准统一的货物项目采用最低评标价法；*  *2.综合评分法*  *公开招标：货物项目，价格分值≥30%，服务项目，价格分值≥10%；*  *竞争性磋商（磋商、比选）：货物项目，价格分值30%～60%；服务项目，价格分值10%～30%。）* | |
| **集中踏勘现场要求** | *如有，请填写时间、地点、联系人、联系电话* | |
| **合同管理安排** | *附合同模版* | |

**六、综合评分表（综合评分法适用）**

**综合评分详评指标表：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **指标** | **指标描述** | **分值范围** |
|  |  | **X-Y** |
|  |  | **X-Y** |
|  |  | **X-Y** |
|  |  | **X-Y** |

**七、采购需求填写要求：**

（一）字体及格式：项目概况、服务需求、报价要求及其他要求中所有字体均使用宋体小四，行距1.5，首行空两格。

（二）服务需求中应对服务范围、服务要求、服务质量标准、人员配备等相关信息进行详细要求。