**蚌埠学院2024级新生报到电子图像采集、人像比对及照片打印服务询比价要求**

为做好新生入学资格复查严格新生资格复查工作，经研究决定，现将《蚌埠学院2024级新生报到电子图像采集、人像比对及照片打印服务》项目对外询比价，欢迎具有相关资质的企业参与报价，有关具体事项公告如下：

**一、项目概述**

1.项目名称：蚌埠学院2024级新生报到电子图像采集、人像比对及照片打印服务

2.服务地点：蚌埠学院本校区、蚌埠学院应用技术学院校区及安徽粮食工程职业学院校区。

3.服务期限：合同签订生效后一年内。

**二、服务要求**

1.2024级新生电子图像。图片规格为480\*640像素，水平和垂直分辨率不低于300DPI，24 位真彩，头上部空1/10，头部占7/10，肩部占1/5，左右各空1/10，图片背景为浅蓝色，图片文件要求为JPG格式，以学号或身份证号命名，照片清晰度满足洗印要求。

2.新生入学照片、采用与学信网身份核验相同技术及标准，实现高考录取照片、新生入学采集照片和居民身份证照片比对，身份核验功能。并根据要求提供比对结果,按“一生一档”要求提供比对报告，生成提供每人电子照片及纸质照片（小2吋8张）。

3.图像采集工作需到校现场采集，同时能够核验学生身份信息，学校只负责集中图像采集现场的组织工作和提供预计拍摄名单，中标单位负责拍照以及照片与学生的匹配工作。

4.中标单位须解决零散学生的采像工作（须到我校进行补拍工作）。

5.中标单位应在采集工作完成后3日内将学生电子图像按照学校指定规格提交给学校。3日内需根据要求提供比对结果，并按“一生一档”要求提供图像比对报告。

6.因图像采集及图像比对过程中涉及学生的重要信息及图像比对结果等相关信息，中标单位需承诺对学生的所有信息做好永久保密工作，并与招标方签订相关保密协议。

**三、服务质量及验收标准**

具体服务需求附后；质量标准须满足教育部相关规定，以及甲方询比价文件的质量标准和技术指标有关要求与供应商投标承诺。

**四、询价文件的获取**

邀请或请有意参与报价的单位自行到蚌埠学院教务处网页下载。

**五、付款方式**：当年服务完成并经校方人员验收合格后，一个月内根据中标单位提供的完整、有效的正规全额发票一次性支付合同价款。

**六、业务（项目）咨询**

如有技术业务咨询，涉及新生报到电子图像采集、人像比对服务其他未知事宜，请联系蚌埠学院教务处荣老师（0552-3177273）。

蚌埠学院教务处

2024年9月3日

### **服务需求**

1. 2024级新生入学报到期间，现场采集新生照片，并将照片与高考报名照片、居民身份证照片运用“人脸识别”、“人证识别”、“人像比对”等信息技术手段进行逐一严格比对，并根据要求提供比对结果，且按“一生一档”要求在新生报到结束一周内提供人脸比对报告，报告格式可参照附表。
2. 现场人脸采集照片输出格式应为小2寸标准证件照尺寸（640像素（高）×480像素（宽））蓝底电子照片，并按一定格式如身份证或者学号命名。在新生图像采集后一周内，提供8张打印照片。
3. 供应商应根据新生数量提供相应数量的身份验证终端，一般按照每台1000人配置，并根据项目实际需要在新生入学身份信息核验服务期间配置项目经理，配备不低于1名原厂技术保障人员。同时应在每台验证终端旁派驻服务人员1名，引导新生进行身份验证及照片采集。

### **报价要求**

供应商针对本项目所有内容报一次性总价**（总价不高于33300元，每生单价不高于9元），**总价包含完成本项目所发生的一切费用，采购人后期不再增加任何费用，供应商需考虑各种风险，综合报价。

### **其他要求**

### 1.现场勘查

新生信息核验服务前期，供应商应安排技术工程师进行现场勘察，确认场地情况、验证终端摆放位置及所需数量。按照用户需求，在规定时间内提供验证终端设备，以及现场安装、调试、试运行技术保障服务。

### 2.数据处理

供应商技术工程师应协助学校老师制作新生数据，并且对数据进行校验核对，保障数据的完整性。

### 3.备机服务

为确保新生信息核验的顺利进行，成交供应商应配备至少1台备机以防突发状况发生。

### 4.保密要求

成交供应商须提供对本项目的保密承诺，保证对新生信息核验过程中产生的各类技术文件、信息以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密；未经采购人书面许可，成交供应商不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。

### **附件**

**法定代表人授权书（格式）**

**致：蚌埠学院**

本授权书声明： （供应商名称） 的 （法人代表姓名） 授权（被授权人的姓名）为我方就编号：XXXX号 的“蚌埠学院2024级新生报到电子图像采集、人像比对服务”询价活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目响应、签订合同以及合同执行有关的一切事务。

特此声明。

法定代表人签字或盖章：

职务：

代理人（被授权人）签字或盖章：

职务：

供应商名称：（公章）

 日期：

**蚌埠学院2024级新生报到电子图像采集、人像比对及照片打印服务投标报价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **报价（元/人）** | **备注** |
| 1 | 蚌埠学院2024级新生报到电子图像采集、人像比对及照片打印服务投标报价表； | 小写: 元/人，总价： 元总价大写：  | 按实际报到采集人数计算 |

备注：供应商针对本项目所有内容一次性报价，报价包含完成本项目所发生的一切费用(包括设备使用费、端口对接费、服务费、利税和应承担的风险等一切费用），实际服务收费以**学生核验服务单价乘以核验学生总数**确定，采购人后期不再增加任何费用，供应商需考虑各种风险，综合报价。

投标单位名称： （公章）

法定代表人签字或盖章：

 代理人（被授权人）签字或盖章：

**服务承诺（格式）**

致：

应 （询价人）的 （项目名称）要求， （报价单位）郑重承诺如下：

1.我公司组织人员现场采集新生照片，并将照片与高考（专升本、对口高考等）报名照片、居民身份证照片运用“人脸识别”、“人证识别”、“人像比对”的信息技术手段进行逐一严格比对，并根据要求提供比对结果，且按“一生一档”要求提供比对报告；

2.采集后3日内，我公司提供准确无误电子图像，7日内根据采购人要求提供比对结果；

3.电子图像背景为浅蓝色；图片文件为JPG格式，图像规格：640像素（高）×480像素（宽），电子图片以学生姓名、身份证号命名，且将电子图像按照指定规格按时提交并能够提供可供洗印的原始电子图片，符合教育部标准证件照格式相关规定；

4.根据新生数量提供相应数量的终端，按照每台1000人配置，满足现场人流需要，保证迟滞不超过十分钟。每处实施场地配备至少1台备机以防突发状况发生。

5.因图像采集及图像比对过程中涉及学生个人信息及图像比对结果等重要信息，我公司郑重承诺：

1. 对学生的所有信息做好永久保密工作；
2. 在工作过程中接触到的校方任何资料、文件、数据（无论是书面的还是电子的），以及对为校方服务形成的任何交付物，负有为校方保密的责任。未经校方书面同意，我司承诺不以任何方式向任何第三方提供或透露；
3. 校方向我司提供的任何资料、文件和信息，在服务结束后，我司将及时归还校方，电子文档及时从我司的电脑、服务器、U盘等存储设备上永久删除；
4. 我司人员如有违反上述保密规定，我司承担相应法律责任；

报价单位：

报价日期：

**报价单位认为需要提供其它资料（格式）**

格式自拟。

**参考附表：**

**蚌埠学院新生入学资格审查**

**人脸比对报告**

**报告编号：**XXXXXXXXXXXXXXXXXX **报告时间：2024-XX-XX XX:XX:XX**

|  |
| --- |
| **学生基本信息** |
| **学号** | 123456 | **考生号** | 1234567 | **姓名** | XXX |
| **身份证号** | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | **性别** | 男 |  |
| **学院** | 蚌埠学院 | **专业** | XXXXX专业 | **班级** | XXXX班 |

|  |
| --- |
| **人脸比对信息** |
| **比对项目** | **比对结果** | **身份证照片** | **高考报名照片** | **现场采集照片** |
| 现场照片比对身份证照片 |  |  |  |  |
| 现场照片比对高考报名照片 |  |
| 最终比对结果 | 机验通过 |
| 比对结果说明： |

注：报告样式可根据实际情况做微调。